

横浜隼人中学・高等学校 求人票

横浜隼人中学・高等学校の教育活動に積極的な姿勢を持ち、意欲的に関わっていただける方の応募を、心よりお待ちしております。

職種・教科	【非常勤講師】 ①理科（中学校の理科もしくは化学を担当していただく予定です） ②社会（地歴を担当していただく予定です） 【アルバイト】 ③司書（当校の図書室において司書業務を担当いただきます）
応募資格	①②該当教科の中学校及び高等学校の教員免許状を取得済（取得見込）の方 ③司書に関する資格を所有している方もしくは、司書としての勤務経験がある方が望ましいです。
募集人員	若干名
採用予定日	令和7年4月1日（予定）
契約期間	令和8年3月31日まで（条件により更新する可能性があります。）
雇用条件	①② 月額固定給：1コマあたり12,000円×週担当コマ数 長期休暇等で授業がない場合も支給します。別途、交通費及び補習・講習代（担当した場合）を支給します。 ③ 時給1,250円（令和6年度実績）
勤務時間	①② 原則として、月曜から土曜（奇数週）の授業時間内です。（行事等によって変更がある場合があります。） ③ 週3日程度（原則として平日10:15～18:00、土曜日は9:15～16:00です）
提出書類	次の書類をPDFファイルにして提出先のメールアドレスまでお送りいただくか、郵送でお送りください。 ・履歴書（希望職種の履歴書の提出をお願いします。様式は本校webサイトに掲載しています。） ③司書ご希望の方は、指定の履歴書はありませんので任意の書式でご提出ください。 ・小論文（小論文の様式及びテーマは本校webサイトに掲載しています。） ③司書ご希望の方は、提出不要です。 ・教員免許状の写し（更新講習修了確認証明書等、免許の有効性を確認できる資料） ③司書ご希望の方は、所有している資格証の写しを添付してください。
提出期限	書類到着順に選考いたします。早めのご応募をお待ちしております。
選考方法	【一次選考】：書類選考 【二次選考】：面接試験（模擬授業を実施する場合があります。専任講師の場合、面接は複数回実施予定。） 選考結果につきましては、全員にメールもしくは電話にて通知いたします。
応募書類提出・問い合わせ先	〒246-0026 横浜市瀬谷区阿久和南1-3-1 横浜隼人中学・高等学校 事務局 採用担当 電話：045-364-5101（平日9:00～16:00） メールアドレス：hayatojimukyoku@hayato.ed.jp
その他	お預かりした応募書類は返却いたしません。なお、応募書類は採用試験以外の目的には使用せず、採用試験終了後は責任をもって廃棄いたします。